

**BİLECİK/OSMANELİ**  
**ŞEHİT OSMAN ER İMAM HATİP ORTOAKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**STRATEJİK PLAN**

AR-GE / SPHS

OSMANELİ ŞEHİT OSMAN ER İMAM HATİP  
ORTAOKULU

Bilecik İl Millî Eğitim Müdürlüğü

**Stratejik Plan İşlemleri**



Kapak -> Okul Fotoğrafi



**Stratejik Plan İşlemleri**

- [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [11](#) [12](#) [13](#) [14](#) [15](#) [16](#) [17](#) [18](#) [19](#)

Kurum / Okul Müdürünün Fotoğrafi



**Stratejik Plan İşlemleri**

Kurum / Okul Müdürünün Önsözü

DÜZENLE

İnsanlığa gerekli olan, insana ait evrensel, yerel, maddi,mesleki, ahlaki, milli tüm değerleri kapsayan ve kuşatan bir olgunlaşma, gelişme ve ilerleme sağlamasıdır.Öte yandan teknoloji başdöndüren bir hızla bir değişim yaşamaktadır.Değişimin hızlı yaşandığı bu yüzyılda güçlü olabilmek için teknolojik gelişmeleri takip eden değil,teknolojinin yerli üretimini sağlayan bir mantalitede olmak lazımdır.Bu meyanda 'bilgiyi takip eden' değil, 'bilgiyi üreten' olmalıyız.

2023 Eğitim Vizyonu'nu da hedeflerimize yerleştirerek, ilkokuldan başlayarak tüm öğretim kademlerinde, okullara çocukların sahip oldukları yetenek kümeleriyle ilişkilendirilmiş becerilerin, uygulama düzeyinde kazandırılabilmesi,bilgi ve beceriyi üretime dönüştürecek bir eğitim stratejisi ortaya koymalıyız.Osmaneli Şehit Osman Er İmam Hatip Ortaokulunun, 2023 Eğitim Vizyonu'nu da göz önüne alan bir stratejik planlamanın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanıyorum.Stratejik plan hazırlama sürecinde çalışma yapacak tüm eğitim personellerine ve süreç içinde yer alan paydaşlara başarılar dilerim.

© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018

**Stratejik Plan İşlemleri**

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

## Stratejik Plan Hazırlık Süreci ve Kullanılan Yöntem

DÜZENLE

Plan ve Programlar Paydaş Analizi GZFT Analizi	DURUM ANALİZİ	Neredeyiz?
Kuruluşun varoluş gerekçesi Temel ilkeler	MİSYON VE İLKELER	Nereye Ulaşmak İstiyoruz?
Arzu edilen gelecek	VİZYON	Nereye Ulaşmak İstiyoruz?
Orta vadede ulaşılabilecek amaçlar Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler	AMAÇLAR VE HEDEFLER	Nereye Ulaşmak İstiyoruz?
Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri	STRATEJİLER	Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
Detaylı iş planları Maliyetlendirme Performans programı Bütçeleme	FAALİYET VE PROJELER	Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
Raporlama Karşılaştırma	İZLEME	Başarılarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?
Geri besleme Ölçme ve değerlendirmenin belirlenmesi Performans göstergeleri Uygulamaya yönelik ilerleme ve sonuçların değerlendirilmesi	PERFORMANS ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Başarılarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

**Stratejik Plan hazırlık ve Yönetim Süreci**

## Stratejik Plan İşlemleri

- [1](#)
- [2](#)
- [3](#)
- [4](#)
- [5](#)
- [6](#)
- [7](#)
- [8](#)
- [9](#)
- [10](#)
- [11](#)
- [12](#)
- [13](#)
- [14](#)
- [15](#)
- [16](#)
- [17](#)
- [18](#)
- [19](#)

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

Stratejik Plan Üst Kurulu Kayıt Ekleme Formu		KAYDET
Ad Soyad :	<input type="text" value="Ad Soyad"/>	
Görevi :	<input type="text" value="Görev"/>	
Sıra :	<input type="text"/>	

İşlem	#	Ad Soyad	Görevi
	1	Duran BORAN	Okul Müdürü
	2	Sezgin TEMİZ	Müdür Yardımcısı
	3	Fatih ER	Öğretmen
	4	İsa DAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı
	5	Fahri GEÇİM	Okul Aile Birliği Yön.Krl.Üyesi

© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018

## Stratejik Plan İşlemleri

- [1](#)
- [2](#)
- [3](#)
- [4](#)
- [5](#)
- [6](#)
- [7](#)
- [8](#)
- [9](#)
- [10](#)
- [11](#)
- [12](#)
- [13](#)
- [14](#)
- [15](#)
- [16](#)
- [17](#)
- [18](#)
- [19](#)

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

Stratejik Planlama Ekibi Kayıt Ekleme Formu		KAYDET
Ad Soyad :	<input type="text" value="Ad Soyad"/>	
Görevi :	<input type="text" value="Görev"/>	
Sıra :	<input type="text"/>	

İşlem	#	Ad Soyad	Görevi
	1	Mehmet BAYRAM	Öğretmen Ekip Başı
	2	Hatice DUYAR	Öğretmen
	3	Zeynep VARDAR	Öğretmen
	4	Ayşe KARA	Öğretmen
	5	Tuğrul YAVAŞ	Öğretmen
	6	Hülya MADEN	Öğretmen
	7	Emine GEZER	Öğretmen
	8	Yasemin KAPLAN	Öğretmen
	9	Nurdan ERKUL	Öğretmen
	10	Semra AKTAŞ	Öğretmen
	11	Kübra KORKUT	Öğretmen
	12	Fatma Nurcan PINAR	Öğretmen
	13	Hale AKTI	Öğretmen

## Stratejik Plan İşlemleri



Açıklama ve Örnek için tıklayınız

## Okulun Kısa Tanıtımı (Tarihi Gelişim)

DÜZENLE

## OSMANELİ İLÇESİNİN TARİHİ GELİŞİMİ:

Osmaneli'nin adı, 1914 yılına kadar Melagina, Leukae, Lefke ve Pefka olarak geçmektedir. Lefke ve Pefka adlarının Rumca'da "kavaklık güzel yer", "kavaklık ve çamlık güzel yer ve "bağlık, bahçelik ve kavaklık güzel yer" anlamlarını taşıdığını belirten üç farklı ifade vardır. Osmaneli'nden geçen Sakarya nehrinin kenarında bulunan kavaklıklar, çam ağaçlarının oluşturduğu ormanlar ve üzüm bağlarının bulunması, ayrıca İznik'in güneye açılan kapısının isminin "Lefke Kapı" olması bu tanımları desteklemektedir. Kentin ilk yerleşim yeri olması M.Ö. 8000 li yıllara uzanmaktadır.

Osmangazi tarafından 1308 yılında Osmanlı topraklarına katılan ilçe, Rumca kavaklık anlamına gelen Lefke adını taşıırken, 1913 yılında Osmangazi'ye ithafen Osmaneli ismini almıştır. Bilecik ilinin kuzeyinde bulunan Osmaneli'nin yüzölçümü 526 km2, nüfusu ise, ilçe merkezi 12.814 olmak üzere toplam 21.070'tir. Yazları sıcak, kışları ılık olması nedeniyle Akdeniz iklimi ile kara iklimi arasında geçit iklimi gösterir. Rakım en düşük 80m, en yüksek 926m.dir. İlçe merkezinde ise yükseklik 103 m. dir.

Tarih boyunca ve özellikle Osmanlılar döneminde, İstanbul-Bağdat ve Mekke yolu üzerinde ve doğu ile batı arasında bir geçit olması nedeniyle taşıdığı stratejik önem günümüzde de devam etmiştir. Ulaşım şartları açısından Türkiye'de eşine az rastlanacak bir güzergah üzerindedir. İstanbul-Eskişehir karayolu ve İstanbul-Eskişehir-Ankara demiryolu ilçenin içinden geçmektedir. Osmaneli'nden Bilecik 34 km, Eskişehir 106 km, Adapazarı 72 km, Kocaeli 110 km, İstanbul 202 km, Bursa 104 km'dir. Osmaneli çevresinde bulunan doğal güzellikleri ile de eşsizdir. Bunların bazıları, mide, böbrek, egzama ve safra hastalıklarına iyi gelen İçmece'leri, mesire yerleri, çam ormanları, ve fundalıklar, yeşilin hakim olduğu tepelerde araziye ayrı bir renk katan kayalık doku, ninni gibi akan ve etrafına bereket saçan Sakarya nehri ve çeşitli akarsuların oluşturduğu vadilerdir. İlçede doğa tutkunlarının 15 günde bir yaptıkları doğa yürüyüşleri, her geçen gün ilçe içinden ve ilçe dışından katılımın artmasını sağlamaktadır. Osmaneli, doğal güzelliklerinin yanında görülmeye değer bir çok tarihi eseri de barındırmaktadır. Roma, Bizans, Selçuklu ve Osmanlılar dönemine ait bir çok tarihi kalıntı bulunmaktadır. Osmaneli'de Bizans dönemine ait su kemerleri, mezarlar, tümülüsler, Selçuklu dönemine ait gözetleme kuleleri, Mimar Sinan tarafından yapılmış Taşköprü kalıntısı ve yapılış tarihleri 450-500 yıl arasında değişen iki cami, harap olanları bile muhteşem görüntü ve estetik sunan 124 adet 19. yy. sivil mimari örneği 'OSMANELİ EVLERİ' saklı bir hazine görüntüsündedir

## OKULUMUZUN TARİHİ GELİŞİMİ:

Okulumuz 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında, Bilecik Valilik Makamının 14.08.2012 tarih ve 8408 sayılı oluruyla eğitim öğretime başlamıştır. Binasının olmaması nedeni ile Osmaneli Atatürk Ortaokulu'nun Ek Binasında (B Blok) iki sınıf olarak 38 öğrenci ile eğitim vermeye başlamıştır. 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılında ilk mezunlarını veren okulumuz 2016-2017 Eğitim Öğretim yılında 207 öğrenci mevcuduna erişmiştir.

Okulumuz şu anda Türkçe branşında 3 öğretmen, Fen Bilimleri branşında 2 Öğretmen, Matematik branşında 1 öğretmen, İngilizce branşında 2 öğretmen, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi branşında 5 öğretmen, Beden Eğitimi branşında 1 öğretmen, Sosyal Bilgiler branşında 1 öğretmen, 1 rehber öğretmen ve iki idareci ile toplan eğitim kadrosu 18 tür.

Temmuz 2016 tarihinde Hakkari'de şehit olan Osmaneli İlçemizden Piyade Er Osman Er kardeşimizin şehadeti sebebi ile okulumuzda isim değişikliği yapılmış olup, 15 Ağustos 2016 tarihinden itibaren Osmaneli Şehit Osman Er İmam Hatip Ortaokulu ismiyle Eğitim Öğretime devam etmektedir. Okulumuzda bu dönem hizmetli memur olarak 1 adet görevlendirme ve TYP adına 2 hizmetli memurumuz vardır.

## Stratejik Plan İşlemleri

<a href="#">1</a>	<a href="#">2</a>	<a href="#">3</a>	<a href="#">4</a>	<a href="#">5</a>	<a href="#">6</a>	<a href="#">7</a>	<a href="#">8</a>	<a href="#">9</a>	<a href="#">10</a>	<a href="#">11</a>	<a href="#">12</a>	<a href="#">13</a>	<a href="#">14</a>	<a href="#">15</a>	<a href="#">16</a>	<a href="#">17</a>	<a href="#">18</a>	<a href="#">19</a>
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

Okul Bilgisi			
İli :	Bilecik	İlçesi :	OSMANELİ
Kurum Kodu / Adı:	749102 / OSMANELİ ŞEHİT OSMAN ER İMAM HATİP ORTAOKULU		
Adres:	Haceloğlu Mahallesi Hürriyet Caddesi No 6 Osmaniye/ BİLECİK		
Telefon Numarası:	2284620060	Fax Numarası Konum:	2284620060
E-Posta Adresi:	749102@meb.k12.tr	Web Sayfası:	www.osmaneliho.meb.k12.tr
Öğretim Şekli:	<input checked="" type="radio"/> Normal <input type="radio"/> İkili	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://osmaneliho.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://osmaneliho.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a>
Hizmete Başlama Tarihi:	18.09.2017	Toplam Çalışan Sayısı:	21

## \* Kurum Personel İstatistik Bilgileri

Ünvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı:	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmeni:	0	0	0
Sınıf Öğretmeni:	0	0	0
Branş Öğretmeni:	3	12	15
Rehber Öğretmen:	0	1	1
İdari Personel:	0	0	0
Yardımcı Personel:	1	1	2
Güvenlik Personeli:	0	1	1
Toplam:	6	15	21

## Kurum / Öğretmen / Öğrenci Bilgileri

Öğretmen Sayısı :	Kadın :	13	Öğrenci Sayısı :	Kız :	122
	Erkek :	3		Erkek :	111
	Toplam:	16		Toplam:	233
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	23		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	15	30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	0		
** Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	30	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:	4		

DÜZENLE



## Stratejik Plan İşlemleri

- [1](#)
[2](#)
[3](#)
[4](#)
[5](#)
[6](#)
[7](#)
[8](#)
[9](#)
[10](#)
[11](#)
[12](#)
[13](#)
[14](#)
[15](#)
[16](#)
[17](#)
[18](#)
[19](#)

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

Kurum Bina Yapısı ve Alanları			
Okul Bölümleri		Özel Alanlar	
Okul Kat Sayısı:	3	Çok Amaçlı Salon:	<input type="radio"/> Var <input checked="" type="radio"/> Yok
Derslik Sayısı:	16	Çok Amaçlı Saha:	<input type="radio"/> Var <input checked="" type="radio"/> Yok
Kullanılan Derslik Sayısı:	10	Fen Laboratuvarı:	<input checked="" type="radio"/> Var <input type="radio"/> Yok
Şube Sayısı:	10	Kütüphane:	<input checked="" type="radio"/> Var <input type="radio"/> Yok
Tuvalet Sayısı:	36	Bilgisayar Laboratuvarı:	<input type="radio"/> Var <input checked="" type="radio"/> Yok
Derslik Alanları (m2):	51	Dil Laboratuvarı:	<input type="radio"/> Var <input checked="" type="radio"/> Yok
İdari Oda Alanı (m2):	42	İş Atölyesi:	<input type="radio"/> Var <input checked="" type="radio"/> Yok
Öğretmenler Odası (m2):	42	Beceri Atölyesi:	<input type="radio"/> Var <input checked="" type="radio"/> Yok
Okul Oturma Alanı (m2):	952	Pansiyon:	<input type="radio"/> Var <input checked="" type="radio"/> Yok
Okul Açık Alan (m2):	3851	Rehberlik Odası:	<input checked="" type="radio"/> Var <input type="radio"/> Yok
Okul Kapalı Alan (m2):	952	Depo:	<input checked="" type="radio"/> Var <input type="radio"/> Yok
Kantin (m2):	65	Arşiv Odası:	<input checked="" type="radio"/> Var <input type="radio"/> Yok
Yemek Odası:	<input checked="" type="radio"/> Var <input type="radio"/> Yok	Kazan Dairesi:	<input checked="" type="radio"/> Var <input type="radio"/> Yok
Mutfak:	<input type="radio"/> Var <input checked="" type="radio"/> Yok	Revir:	<input type="radio"/> Var <input checked="" type="radio"/> Yok
Müzik Odası:	<input checked="" type="radio"/> Var <input type="radio"/> Yok	Oyun Odası:	<input checked="" type="radio"/> Var <input type="radio"/> Yok

DÜZENLE



© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018

## Stratejik Plan İşlemleri

- [1](#)
- [2](#)
- [3](#)
- [4](#)
- [5](#)
- [6](#)
- [7](#)
- [8](#)
- [9](#)
- [10](#)
- [11](#)
- [12](#)
- [13](#)
- [14](#)
- [15](#)
- [16](#)
- [17](#)
- [18](#)
- [19](#)

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

Sınıf/Şube	Kız	Erkek	Toplam
10	0	0	0

İşlem	#	Sınıf/Şube	Kız	Erkek	Toplam
 	1	10	122	111	233
<b>Toplam:</b>			122	111	233

© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018

## Stratejik Plan İşlemleri

- [1](#)
- [2](#)
- [3](#)
- [4](#)
- [5](#)
- [6](#)
- [7](#)
- [8](#)
- [9](#)
- [10](#)
- [11](#)
- [12](#)
- [13](#)
- [14](#)
- [15](#)
- [16](#)
- [17](#)
- [18](#)
- [19](#)

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

Araç-Gereç	Sayı	
Seçiniz ▼	0	KAYDET

İşlem	#	Araç-Gereçler	Sayı
 	1	Bilgisayar	4
 	2	Fatih projesi kapsamında çok fonksiyonlu yazıcı	1
 	3	Fotokopi	1
 	4	Güvenlik Kamerası	21
 	5	Kayıt Cihazı	1
 	6	Mikrofon	3
 	7	Projeksiyon	1
 	8	Ses Sistemi	1
 	9	Telefon	4
 	10	Televizyon	3
 	11	Yazıcı (çok fonksiyonlu)	5

© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018

## Stratejik Plan İşlemleri

- [1](#)
- [2](#)
- [3](#)
- [4](#)
- [5](#)
- [6](#)
- [7](#)
- [8](#)
- [9](#)
- [10](#)
- [11](#)
- [12](#)
- [13](#)
- [14](#)
- [15](#)
- [16](#)
- [17](#)
- [18](#)
- [19](#)

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

Gelir ve Gider Bilgisi			DÜZENLE
Yıl	Gelir	Gider	
2017	12300	11188	
2018	17655	13979	

© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018

## Stratejik Plan İşlemleri



Açıklama ve Örnek için tıklayınız

## Paydaş Analizi

DÜZENLE

Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun eğitim sistemi için öngördüğü beklentileri karşılayan, hizmetlerin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesine imkân tanıyan bir Stratejik Planının tüm paydaşların katılımıyla hazırlanması hedeflenmiştir. Bu amaçla çevrimiçi yüz yüze toplantı araçlarıyla görüş ve fikirler alınmıştır. Stratejik planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturabilmek için ilgili tüm tarafların görüşlerinin alınması ve plana dâhil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Paydaş; ürün ve hizmetler ile ilgisi olan, doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkileyen veya etkilenen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar; iç paydaş, dış paydaş ve müşteriler (yararlanıcılar) şeklinde sınıflandırılmıştır.

Stratejik Plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi, bunların önemlerinin tespiti ve faaliyetlerimizi nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir. Paydaş analizi Çalışanlar (Kurum mensupları), Müşteriler/hizmetten yararlananlar (Hizmetten faydalananlar), Stratejik ortaklar (Zorunlu olmayan karşılıklı yarara dayalı ilişki), Temel ortaklar (Mevzuatla belirlenmiş idari bağı olanlar), Tedarikçiler (Ürünü ya da hizmeti üreten kuruluş) taraflar dikkate alınarak yapılmıştır. Paydaşlar, bir organizasyonun, kurum, kuruluşun ya da şirketin faaliyetlerinden, hedeflerinden, politikalarından, aldığı sonuçlardan etkilenebilen veya etkileyebilen kişiler, gruplar, organizasyonlar veya sistemlerdir. Paydaşlar organizasyonda meşru hakları, yasal çıkarları olan özel ve tüzel kişilikler olabildiği gibi, organizasyonun yaptıkları ile ilintide olan, bağlantısı olan herkes olabilir. Kurumların paydaşlarını, kurumların faaliyet ve elde ettiği sonuçlara etkisi açısından değerlendirmeleri, önem sırasına sokmaları ve daha sonraları ele alacağımız üzere paydaşlardan geribildirim oluşturacak mekanizma ve sistemleri kurmaları gerekmektedir. Paydaşlardan elde edilen geri bildirimler, kurumun ürettiği hizmet süreçlerinin iyileştirilmesinde (sürekli iyileştirme) kullanılacak ve böylelikle paydaş beklenti ve gereksinimlerinin karşılanması, tatmini ve dengelenmesi mümkün olacaktır. Müdürlüğümüz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır.

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında paydaşların belirlenmesi ve paydaş görüşlerinin alınması sürecinde katılımcılık esas alınmış bu amaçla gerek Üst Kurul gerekse Stratejik Planlama Ekibi toplantılarında paydaş belirleme çalışmaları yapılmıştır. Ürün hizmet ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, olası paydaşların tespitinden sonra ortaya çıkan tablo değerlendirilmiş, analiz edilmiş ve olası paydaşlarla ön görüşmeler yapılmış ve iç ve dış paydaşlar bu şekilde belirlenmiştir. Etki-önem matrisi kullanılarak paydaş sıralanması yapılmıştır. Paydaş görüş değerlendirmeleri SWOT, sorun alanları ve geleceğe yönelim bölümlerine yansıtılmıştır. Paydaş analizi sürecinde anket uygulaması, toplantı ve çalıştay sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ile geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır. Analiz sonuçlarına ilişkin detaylı bilgilere hazırlanan Paydaş Analizi ve Durum Analizi Raporlarında yer verilmiştir.

## Stratejik Plan İşlemleri

- 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

Öğretmen Anketi

Öğrenci Anketi

Veli Anketi

## Öğretmen Anketi Sonuçları

#	Madde	A Kesinlikle Katılıyorum	B Katılıyorum	C Kararsızım	D Kısmen Katılıyorum	E Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	9			0	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	1			0	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	8			0	
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	9			1	
5	Çalıştığımı okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	8			2	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	7			1	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	11			0	
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	11			0	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	7			0	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	1			0	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	11			0	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	11			1	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	11			0	
Ankete Katılan Öğretmen Sayısı:						

KAYDET

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 17 öğretmene uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

## 1. Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.

"Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır." sorusuna ankete katılan öğretmenlerimizin **%82.35 i** Katılıyorum, **%0.00 i** Kısmen Katılıyorum, **%0.00 i** Katılmıyorum, **%17.65 i** Kararsızım şeklinde görüş belirtmişlerdir.

## 2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

"Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir." sorusuna ankete katılan öğretmenlerimizin **%88.24 i** Katılıyorum, **%0.00 i** Kısmen Katılıyorum, **%0.00 i** Katılmıyorum, **%11.76 i** Kararsızım şeklinde görüş belirtmişlerdir.

## 3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

"Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır." sorusuna ankete katılan öğretmenlerimizin **%82.35 i** Katılıyorum, **%0.00 i** Kısmen Katılıyorum, **%0.00 i** Katılmıyorum, **%17.65 i** Kararsızım şeklinde görüş belirtmişlerdir.

## 4. Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

"Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm." sorusuna ankete katılan öğretmenlerimizin **%88.24 i** Katılıyorum, **%5.88 i** Kısmen Katılıyorum, **%0.00 i** Katılmıyorum, **%5.88 i** Kararsızım şeklinde görüş belirtmişlerdir.

## Stratejik Plan İşlemleri

- 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

[Öğretmen Anketi](#)[Öğrenci Anketi](#)[Veli Anketi](#)

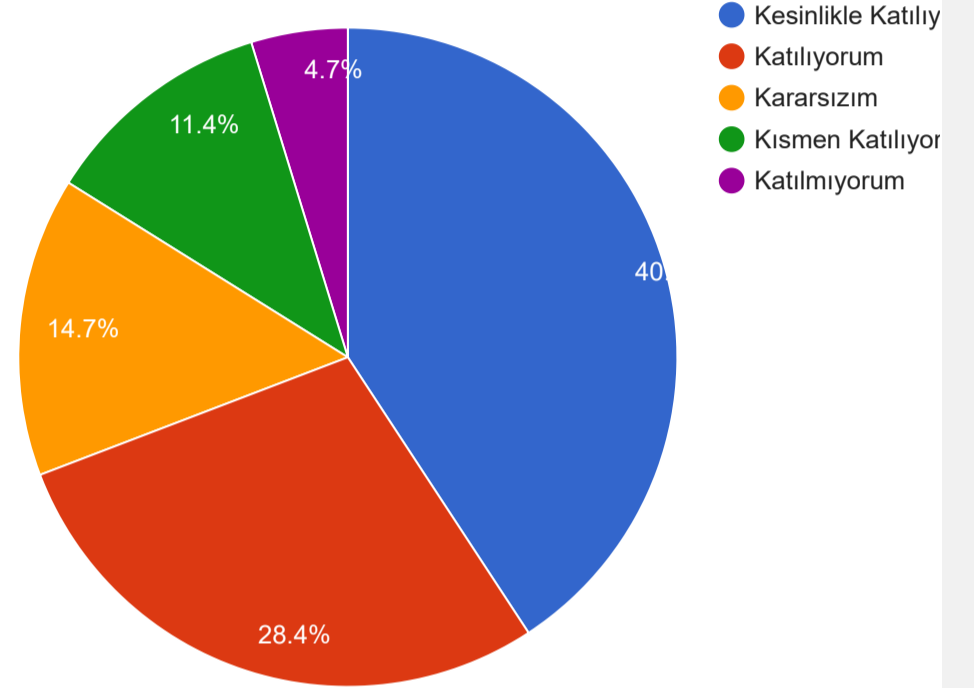
## Öğrenci Anketi Sonuçları

#	Madde	A Kesinlikle Katılıyorum	B Katılıyorum	C Kararsızım	D Kısmen Katılıyorum	E Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	81			21	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	61			21	
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	11			71	
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	61			11	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	11			91	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	61			11	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	91			11	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	91			11	
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	91			11	
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	11			11	
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	91			11	
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	61			21	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	71			21	
Ankete Katılan Öğrenci Sayısı:						KAYDET

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Ankete katılan öğrenciler, okulumuzda öğrenim görmekten olan toplam 210 öğrenci arasından Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiştir. Öğrencilere uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır..

## 1. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



"Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim." sorusuna ankete katılan öğrencilerimizin **%69.52 i** Katılıyorum, **%11.43 i** Kısmen Katılıyorum, **%4.76 i** Katılmıyorum, **%14.76 i** Kararsızım şeklinde görüş belirtmişlerdir.

## Stratejik Plan İşlemleri

- 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

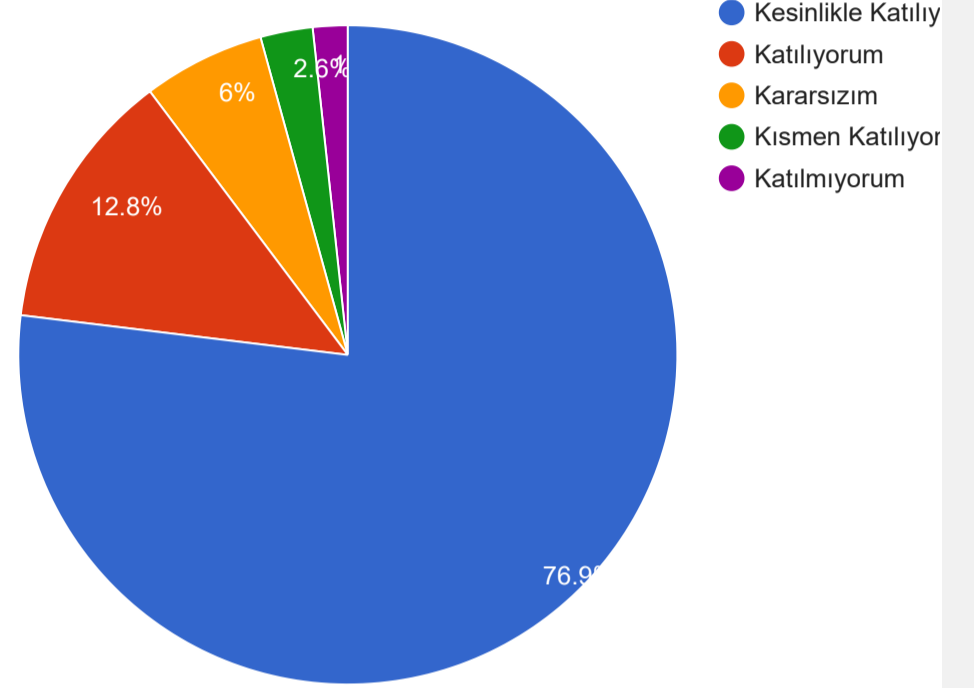
[Öğretmen Anketi](#)[Öğrenci Anketi](#)[Veli Anketi](#)

Veli Anketi Sonuçları						
#	Madde	A Kesinlikle Katılıyorum	B Katılıyorum	C Kararsızım	D Kısmen Katılıyorum	E Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	91			3	
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	91			5	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	81			6	
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	91			9	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	91			4	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	11			2	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	91			7	
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	51			1	
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	11			1	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	71			1	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	81			1	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	71			5	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	61			8	
Ankete Katılan Veli Sayısı:		117				KAYDET

## Veli Anketi Sonuçları:

Ankete katılan veliler, toplam 117 veli arasından Tesadüfi Örnekleme Yöntemine göre seçilmiştir. Velilere uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır..

## 1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.



"İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim." sorusuna ankete katılan velilerimizin **%89.74 i** Katılıyorum, **%2.56 i** Kısmen Katılıyorum, **%1.71 i** Katılmıyorum, **%5.98 i** Kararsızım şeklinde görüş belirtmişlerdir.



















## Stratejik Plan İşlemleri

- 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

- Güçlü Yönler Zayıf Yönler Fırsatlar Tehditler

GZFT Analizi		KAYDET
GZFT :	Güçlü Yönler	⚠
Kategori :	Seçiniz	⚠
Açıklama :		⚠

GZFT Analizi	
<b>Güçlü Yönler</b>	
<b>Öğrenciler</b>	
 	Öğrenci ve velilerimiz okulumuz adres kaydına göre değil,tercihleri ile gelmektedir.Bu durum öğrencilerin okulunu sevmelerinde etkin rol oynamaktadır.Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı yerel ve ulusal projelere katılımları
<b>Çalışanlar</b>	
 	Okul İlçe merkezinde olması ve ulaşımın kolay olması.Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
<b>Veliler</b>	
 	Okulumuza kendi tercihleri ile gelmiş olmaları,bu nedenle kurumsallaşma sürecine gönüllü olarak yardımcı olmaları.Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
<b>Bina ve Yerleşke</b>	
 	Okul binamız modern tip proje ve yeni bir bina olması,ilçe merkezinde olması.Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi
<b>Donanım</b>	
 	Sınıflarda akıllı tahta olması,fen lab ve kütüphane olması
<b>Bütçe</b>	
 	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri
<b>Yönetim Süreçleri</b>	
 	Eşitlik Liyakat Anlayış
<b>İletişim Süreçleri</b>	
 	İletişim ağlarının kullanılması,web sayfasının etkin kullanımı











## Stratejik Plan İşlemleri

- 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

- Güçlü Yönler Zayıf Yönler Fırsatlar Tehditler

GZFT Analizi		KAYDET
GZFT :	Zayıf Yönler	⚠
Kategori :	Seçiniz	⚠
Açıklama :		⚠

GZFT Analizi	
<b>Zayıf Yönler</b>	
<b>Öğrenciler</b>	
 	Taşınmalı eğitim sorunları,teknoloji bağımlılığı sorunları
<b>Çalışanlar</b>	
 	Destek personel sayısının yetersizliği,
<b>Veliler</b>	
 	Veli toplantılarına ilgisizlik
<b>Donanım</b>	
 	beceri atölye ve zeka oyunları sınıfı gibi kısımların yokluğu.Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
<b>Bütçe</b>	
 	bütçe dağılımı

© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018

## Stratejik Plan İşlemleri

- [1](#)
- [2](#)
- [3](#)
- [4](#)
- [5](#)
- [6](#)
- [7](#)
- [8](#)
- [9](#)
- [10](#)
- [11](#)
- [12](#)
- [13](#)
- [14](#)
- [15](#)
- [16](#)
- [17](#)
- [18](#)
- [19](#)

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

- [Güçlü Yönler](#)
- [Zayıf Yönler](#)
- [Fırsatlar](#)
- [Tehditler](#)

GZFT Analizi		KAYDET
GZFT :	<input type="text" value="Fırsatlar"/>	⚠
Kategori :	<input type="text" value="Seçiniz"/>	⚠
Açıklama :	<input type="text"/>	⚠

GZFT Analizi	
<b>Fırsatlar</b>	
<b>Politik</b>	
 	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
<b>Ekonomik</b>	
 	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
<b>Sosyolojik</b>	
 	İlçemizin tarihi dokusunun zenginliği, Manevi ve kültürel zenginlik
<b>Teknolojik</b>	
 	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
<b>Mevzuat - Yasal</b>	
 	Eğitimde fırsat eşitliği
<b>Ekolojik</b>	
 	Çevre bilincindeki artış

© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018







## Stratejik Plan İşlemleri

- [1](#)
- [2](#)
- [3](#)
- [4](#)
- [5](#)
- [6](#)
- [7](#)
- [8](#)
- [9](#)
- [10](#)
- [11](#)
- [12](#)
- [13](#)
- [14](#)
- [15](#)
- [16](#)
- [17](#)
- [18](#)
- [19](#)

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

- [Güçlü Yönler](#)
- [Zayıf Yönler](#)
- [Fırsatlar](#)
- [Tehditler](#)

GZFT Analizi		KAYDET
GZFT :	Tehditler	⚠
Kategori :	Seçiniz	⚠
Açıklama :		⚠



GZFT Analizi	
<b>Tehditler</b>	
<b>Politik</b>	
 	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
<b>Ekonomik</b>	
 	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
<b>Mevzuat - Yasal</b>	
 	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikler



© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018



## Stratejik Plan İşlemleri





Açıklama ve Örnek için tıklayınız

Gelişim ve Sorun Alanları Kayıt Ekleme Formu	
Tema :	Seçiniz 
Açıklama :	Gelişim ve Sorun Alanı 
<a href="#">KAYDET</a>	

1. TEMA: TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM		
İşlem	#	Açıklama
 	1	1 Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi 2 Zorunlu eğitimde devamsızlık

2. TEMA: TEMA: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması		
İşlem	#	Açıklama
 	1	1 Sanatsal faaliyetler 2 Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri 3 Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri 4 Okul sağlığı ve hijyen 5 Okuma kültürü 6 Okul güvenliği 7 Yabancı dil yete

3. TEMA: TEMA: KURUMSAL KAPASİTE		
İşlem	#	Açıklama
 	1	1 Çalışanların ödüllendirilmesi 2 Çalışanların motive edilmesi 3 İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi 4 İkili eğitim 5 Projelerin sürdürülebilirliği 6 İstatistik ve bilgi temini

© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018

**Stratejik Plan İşlemleri**

Açıklama ve Örnek için tıklayınız

Geleceğe Yönelim

DÜZENLE

**Misyon:**

Öğrenme için en uygun ortamların oluşturulmasını; Bilgi, beceri ve özgüven sahibi olmalarını; Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsemelerini; Eğitim ve öğretimin önem ve gerekliliğinin kavranmasını; Bilimsel düşüncelerini, olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini; Eğitim ve bilgi teknolojilerinin optimum kullanımını; Sevgi, saygı, anlayış, paylaşma ve iletişimin önemini kavramalarını; Ruh, beden ve zihin yönünden sağlıklı ve dengeli yetişmelerini; Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde etkin rol almalarını; Sağlamaktır.

**Vizyon:**

Eğitim öğretim kalitesinin devamlı yüksek tutulduğu, öğrenmenin temel ihtiyaç kabul edildiği, bilimsel ve sosyal yönden gelişmiş, okuyan, araştıran, düşünen, üreten, milli, manevi değerlere sahip ve saygılı bireyler yetiştiren, "Örnek ve Lider" bir eğitim kurumu olmaktır.

**Temel Değerler:**

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veriyoruz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veriyoruz.

## Stratejik Plan İşlemleri



Açıklama ve Örnek için tıklayınız

## Performans Göstergeleri

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	
1.1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.	4/4 Seç
%100	
2. TEMA: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	
2.1. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.	
2.1.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.	11/11 Seç
%100	
2.1.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	11/11 Seç
%100	
3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
3.1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	

© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018

## Stratejik Plan İşlemleri



Açıklama ve Örnek için tıklayınız

## Gösterge Eylemleri

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	
1.1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.	4/4 Seç
%100	
2. TEMA: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	
2.1. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.	
2.1.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.	11/11 Seç
%100	
2.1.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	11/11 Seç
%100	
3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
3.1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	

© Adıyaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi - 2018